



**AVVISO ESPLORATIVO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATA ALLA COSTITUZIONE DI UN ELENCO DI PROFESSIONISTI NELL'AMBITO DELLE ATTIVITÀ DI DOCUMENTAZIONE, ARCHIVIO E DIVULGAZIONE SCIENTIFICA CONDOTTI DALLA FONDAZIONE DENOMINATA "CENTRO PER LA CONSERVAZIONE ED IL RESTAURO DEI BENI CULTURALI - LA VENARIA REALE"**

- a- Con il presente avviso la Fondazione intende avviare una procedura informale non vincolante di costituzione di elenchi di soggetti esterni idonei per il conferimento incarichi professionali nell'ambito di specifici progetti di documentazione, divulgazione scientifica, attività redazionale a supporto delle attività di documentazione e comunicazione che il Centro per la Conservazione e il Restauro dei Beni Culturali ha avviato o intende avviare.
- b- L'elenco degli idonei avrà validità fino al 31/12/2025. Alla scadenza verrà indetta una nuova procedura informale per la formulazione di un nuovo elenco che sostituirà quello scaduto il 31/12/2025.
- c- La presente sessione di procedura, indetta per la formulazione dell'elenco di cui al punto b, terminerà il 15/03/2024.
- d- I candidati non ritenuti idonei in questa sessione di procedura potranno ripresentare la loro manifestazione di interesse alla prossima sessione.
- e- Il CCR Vi invita a monitorare periodicamente il sito, sul quale sarà pubblicato biennialmente l'avviso di cui al punto b.

## 1) PREMESSA

**1.1** La Fondazione Centro per la Conservazione e il Restauro dei Beni Culturali "La Venaria Reale" (di seguito denominata "Fondazione"), con sede in Venaria Reale, via XX settembre 18, è un ente di diritto privato senza fini di lucro; è istituita e svolge la propria attività secondo le disposizioni del Decreto Legislativo 22 gennaio 2004, n. 42, recante "Codice dei beni culturali e del paesaggio", con particolare riferimento all'articolo 29 e nel rispetto del Decreto del Ministro per i Beni e le Attività Culturali 27 novembre 2001, n. 491, ove applicabile, e della deliberazione del Consiglio Regionale del Piemonte 11 novembre 2004 numero 390-32644. Sono fondatori: il Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo, la Regione Piemonte, la Città di Torino, la Città Metropolitana di Torino già Provincia di Torino, la Compagnia di San Paolo, la Fondazione CRT e l'Università degli Studi di Torino.

**1.2** La Fondazione si occupa della conservazione del patrimonio culturale e, nello specifico, provvede a:

- a) l'organizzazione di laboratori per la Conservazione dei beni culturali, finalizzati a svolgere coerenti, coordinate e programmate attività di progettazione, monitoraggio, prevenzione, manutenzione e di restauro di beni culturali;
- b) l'organizzazione di laboratori di analisi, ricerca e diagnosi su beni culturali;
- c) l'organizzazione e la gestione di una "Scuola" per l'alta formazione e lo studio, anche ai fini del rilascio, mediante convenzione con l'Università degli Studi di Torino, del titolo di laurea e di laurea magistrale ai restauratori di beni culturali; la Scuola è organizzata ai sensi dell'articolo 29, commi 11, del Decreto Legislativo 22 gennaio 2004, n. 42, con la collaborazione degli istituti di ricerca ed alta formazione del Ministero per i Beni e le Attività Culturali;
- d) la documentazione, la raccolta, l'organizzazione e la diffusione dei risultati delle proprie attività; e) l'organizzazione, anche mediante la medesima "Scuola" di cui alla lettera c, di attività o corsi per la formazione e l'aggiornamento delle altre figure professionali che svolgono attività complementari al restauro o altre attività di conservazione;
- f) la promozione e la realizzazione di studi, ricerche e sperimentazioni nel campo della conservazione e del restauro;



- g) la promozione di studi e ricerche e la raccolta di documenti concernenti la storia della conservazione e del restauro;
- h) la promozione dello sviluppo sul territorio di imprese, in particolare artigiane, attive nel settore della conservazione dei beni culturali, cui trasmettere i risultati delle ricerche e delle innovazioni tecnologiche sperimentate durante lo svolgimento delle proprie attività;
- i) la partecipazione a programmi internazionali di ricerca e di conservazione su beni culturali, anche su incarico dei Fondatori, del Governo italiano, di Istituzioni dell'Unione Europea e di Organizzazioni Internazionali.

## 2) PROCEDURA

Il presente avviso, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, nonché del principio di rotazione, viene pubblicato sul sito istituzionale della Fondazione per consentire ai soggetti interessati e in possesso dei requisiti richiesti di partecipare alla selezione di profili idonei per il conferimento di incarichi nell'ambito dell'area Documentazione e Comunicazione della Fondazione. Il presente avviso non costituisce proposta contrattuale, pertanto la Fondazione si riserva di sospendere, modificare o annullare la procedura e/o di non dar seguito ad alcun conferimento di incarico.

## 3) OGGETTO DELL'AVVISO

La Fondazione CCR intende acquisire manifestazioni di interesse al fine di procedere alla redazione di un elenco di profili professionali di area umanistica per il conferimento di incarichi a supporto dei progetti sviluppati dall'Area Documentazione e Comunicazione del CCR.

La Fondazione attingerà al suddetto elenco per l'individuazione di soggetti a cui conferire incarichi professionali ritenuti necessari per lo svolgimento delle proprie attività e progetti; la tipologia contrattuale e il rispettivo compenso sarà definito in base all'entità e alla durata delle prestazioni richieste e verrà stipulato a persona fisica.

## 4) REQUISITI

### 4.1 Requisiti di carattere generale.

Per partecipare alla presente selezione i soggetti interessati dovranno presentare apposita domanda sottoscritta in forma semplice, che dovrà contenere tutte le dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà, rese dall'interessato, sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, di seguito indicate:

- cognome e nome;
- codice fiscale;
- partita IVA (se in possesso)
- data e luogo di nascita;
- titolo di studio;
- residenza;
- dichiarazione di insussistenza di una qualsiasi causa di esclusione prevista art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.
- dichiarazione di essere in regola con gli obblighi di natura contributiva ed assicurativa (solo per le ditte)
- recapiti, compreso eventuale indirizzo personale di posta elettronica dove l'interessato intenda ricevere le comunicazioni relative alla procedura informale di cui al presente avviso;



- apposita ed esplicita dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 679/2016.

La domanda di partecipazione deve essere firmata in originale dal candidato e alla stessa devono essere allegati:

- a) copia documento di identità del sottoscrittore;
- b) Lettera motivazionale;
- c) curriculum redatto su formato europeo, indicante i titoli acquisiti (laurea, dottorato di ricerca, specializzazione, master), le esperienze professionali, la descrizione di progetti ed eventuali attività di ricerca nazionali e internazionali, l'elenco delle pubblicazioni, datato e debitamente sottoscritto;
- d) elenco delle esperienze specifiche e comunicazione in ambito culturale;

4.2 Il profilo dei candidati ideali risponde alla seguente descrizione generale:

- laurea in discipline umanistiche magistrale o quadriennale vecchio ordinamento
- esperienze maturate nell'ambito della catalogazione e documentazione, dell'editoria (redazione, correzione bozze, impaginazione etc.), della divulgazione scientifica
- capacità di scrittura
- capacità di catalogazione, organizzazione e gestione di un archivio documentale digitale
- autonomia, propensione verso il lavoro di gruppo e lo scambio interdisciplinare; padronanza dei programmi informatici di scrittura, editoria, catalogazione, digitalizzazione
- conoscenza della lingua inglese e di eventuale altra lingua straniera (con riferimento del livello acquisito).

## 5) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

5.1 Il presente avviso è pubblicato sul sito della Fondazione.

5.2 Le candidature e i documenti allegati dovranno pervenire entro e non oltre le ore 12 del giorno 15 marzo 2024 con invio telematico compilando il form al seguente link:

[www.centrorestaurovenaria.it/form/avviso-area-documentazione](http://www.centrorestaurovenaria.it/form/avviso-area-documentazione)

5.3 Alla domanda di partecipazione devono essere allegati i seguenti documenti:

- fotocopia non autenticata di un documento di identità in corso di validità;
- curriculum formativo e professionale, datato e sottoscritto con autorizzazione al trattamento dei dati ex Dlg. 196/03 e Regolamento UE 679/2016;
- lettera motivazionale.

In particolare, nel curriculum dovrà essere specificato in modo chiaro e univoco:

- per i titoli di studio: l'esatta indicazione della denominazione dei titoli di studio posseduti, della data e sede di conseguimento, e della valutazione riportata;
- l'esatta indicazione di eventuali corsi di formazione professionale, specializzazioni, dottorati o altri titoli; per le esperienze pregresse: l'esatta indicazione degli incarichi ricoperti e delle relative mansioni, degli Enti, delle sedi e dei periodi nei quali sono state svolte le attività; il livello di conoscenza della lingua italiana, inglese e di altre lingue.

5.4 Non saranno accettate le candidature prive di curriculum formativo e professionale.

5.5 Sarà facoltà della commissione di cui al successivo art. 7 chiedere chiarimenti e/o integrazioni con riguardo alla documentazione presentata dai candidati.



## 6) MODALITA' DI SELEZIONE

6.1 A scadenza dell'avviso sarà formato l'elenco dei candidati che hanno manifestato interesse, in possesso dei requisiti richiesti. Una commissione appositamente costituita effettuerà la verifica della documentazione fornita e delle competenze espresse e stilerà un elenco di persone idonee sulla base dei seguenti criteri (art. 4.2):

- Completezza della documentazione
- Formazione e competenze
- Esperienze professionali
- Capacità e attitudini desumibili dalla documentazione allegata alla candidatura.

6.2 Qualora lo ritenga opportuno la Fondazione si riserva di convocare i candidati ritenuti di interesse per un colloquio atto a valutare attitudini e conoscenza del settore di attività.

6.3 Al termine della procedura di verifica, l'elenco di idonei sarà pubblicato sul sito della Fondazione in ordine alfabetico.

## 7) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D. Lgs 196 del 30 giugno 2003 e ss.mm.ii., i dati forniti dai partecipanti saranno oggetto di trattamento, con o senza l'ausilio di mezzi elettronici, limitatamente e per il tempo strettamente necessario agli adempimenti relativi all'indagine di mercato.

I dati forniti verranno trattati per l'adempimento degli obblighi previsti dalle leggi, da regolamenti e dalla normativa comunitaria, ovvero disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate dalla legge da organi di vigilanza e controllo, in modalità cartacea ed informatica. Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati potrebbe comportare l'impossibilità di instaurare rapporti con la Fondazione.

Al termine della procedura, i dati saranno conservati nell'archivio della Fondazione e ne sarà consentito l'accesso secondo le disposizioni vigenti in materia. Fatto salvo il rispetto della normativa sul diritto all'accesso, i dati stessi non saranno comunicati ad alcuno se non in base ad un obbligo di legge o in relazione alla verifica della veridicità di quanto dichiarato. I dati verranno trattati con sistemi informatici e/o manuali, attraverso procedure adeguate a garantire la sicurezza e la riservatezza. I dati possono essere conosciuti dal responsabile del trattamento e dagli incaricati dei competenti uffici della Fondazione.

Le informazioni in merito al trattamento dei dati personali dei candidati sono contenute nell'Allegato A della documentazione di Bando che dovrà essere sottoscritto e inviato unitamente alla propria candidatura.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è La Fondazione Centro per la Conservazione e il Restauro dei Beni Culturali "La Venaria Reale", con sede a Venaria Reale, via XX Settembre 18 10078 (TO) - Italia - Tel: +39 0114993007 - E-mail: [privacy@centrorestaurovenaria.it](mailto:privacy@centrorestaurovenaria.it).

Fondazione Centro per la Conservazione ed il Restauro dei Beni Culturali "La Venaria Reale"

Venaria Reale, 14 febbraio 2024