



MODULO PER CONSEGNA D.P.I (Dispositivi individuali di sicurezza)

Il sottoscritto
agli effetti di quanto previsto dalle vigenti normative

dichiara

- di aver ricevuto in dotazione in data Il seguente materiale per il contenimento del COVID-19

Descrizione	Quantità
Maschera di protezione tipo chirurgico (marca...../modello)	
Facciale filtrante FFP2 / FFP3 (marca...../modello.....)	
Mascherina di comunità (marca...../modello.....)	
Occhiali sicurezza EN 166 (marca...../modello.....)	
Guanti monouso (marca...../modello.....)	
Tuta monouso (marca...../modello.....)	
Liquidi / spray disinfettanti uso personale (marca.)	

Ai sensi del DL 17 marzo 2020, n. 18, art. 16: sono considerati dispositivi di protezione individuale (DPI), di cui all'articolo 74, comma 1, del decreto legislativo 9 aprile 2008, n.81, le mascherine chirurgiche reperibili in commercio. [...]. Gli individui presenti sull'intero territorio nazionale sono autorizzati all'utilizzo di mascherine filtranti prive del marchio CE e prodotte in deroga alle vigenti norme sull'immissione in commercio.

Nella declinazione delle misure del Protocollo all'interno dei luoghi di lavoro sulla base del complesso dei rischi valutati e, a partire dalla mappatura delle diverse attività dell'azienda, si adotteranno i DPI idonei. È previsto, per tutti i lavoratori che condividono spazi comuni, l'utilizzo di una mascherina chirurgica, come del resto normato dal DL n. 9 (art. 34) in combinato con il DL n. 18 (art 16 c. 1)

Per l'uso si raccomanda di prendere visione delle indicazioni del fabbricante e di rispettare quanto da esso prescritto.

Si ricorda che le mascherine di comunità non sono DPI, né mascherine chirurgiche e pertanto, pur indossandole, occorre rispettare la distanza di sicurezza dalle altre persone e le altre norme di prevenzione.

Il lavoratore si impegna a:

- utilizzare tale materiale sul posto di lavoro secondo le istruzioni ricevute
- usarlo e custodirli con cura;
- usarlo in maniera strettamente personale e solo in ambito aziendale, non cedendolo ad altri
- non portarlo all'esterno dell'azienda;
- provvedere a richiedere al proprio superiore il ricambio ed a segnalare eventuali deficienze.

Il sottoscritto è stato informato che ogni violazione nell'utilizzo o per il mancato uso di quanto affidatogli può essere punita dalla normativa applicabile.

Lì Firma