



AVVISO ESPLORATIVO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATA ALLA COSTITUZIONE DI UN ELENCO DI PROFESSIONISTI NELL'AMBITO DELLE ATTIVITÀ DEI SERVIZI INFORMATIVI DELLA FONDAZIONE CENTRO PER LA CONSERVAZIONE ED IL RESTAURO DEI BENI CULTURALI "LA VENARIA REALE"

- a- Con il presente avviso la Fondazione intende avviare una procedura informale non vincolante di costituzione di elenchi di soggetti esterni idonei per il conferimento di incarichi professionali nell'ambito dei Servizi Informativi.
- b- L'elenco degli idonei avrà validità fino al 31/03/2026. Alla scadenza verrà indetta una nuova procedura informale per la formulazione di un nuovo elenco che sostituirà quello scaduto il 31/03/2026. Ogni anno si procederà all'apertura di un nuovo avviso per l'aggiornamento della lista.
- c- La presente sessione di procedura, indetta per l'aggiornamento delle liste di cui al punto b, terminerà il 21/04/2023 ed è soggetta a ripubblicazione annuale. I nominativi dei candidati ritenuti idonei andranno a integrare la lista del precedente avviso. Inoltre, gli idonei del precedente avviso potranno aggiornare il proprio profilo professionale in caso di nuove competenze da segnalare.
- d- I candidati non ritenuti idonei in questa sessione di procedura potranno ripresentare la loro manifestazione di interesse alla prossima sessione.
- e- Il CCR Vi invita a monitorare periodicamente il sito, sul quale sarà pubblicato di volta in volta l'aggiornamento delle "finestre" per l'invio, sino alla scadenza dell'elenco di cui al punto b.

1) PREMESSA

1.1 La Fondazione Centro per la Conservazione e il Restauro dei Beni Culturali "La Venaria Reale" (di seguito denominata "Fondazione"), con sede in Venaria Reale, via XX settembre 18, è un ente di diritto privato senza fini di lucro; è istituita e svolge la propria attività secondo le disposizioni del Decreto Legislativo 22 gennaio 2004, n. 42, recante "Codice dei beni culturali e del paesaggio", con particolare riferimento all'articolo 29 e nel rispetto del Decreto del Ministro per i Beni e le Attività Culturali 27 novembre 2001, n. 491, ove applicabile, e della deliberazione del Consiglio Regionale del Piemonte 11 novembre 2004 numero 390-32644. Sono fondatori: il Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo, la Regione Piemonte, la Città di Torino, la Città Metropolitana di Torino già Provincia di Torino, la Compagnia di San Paolo, la Fondazione CRT e l'Università degli Studi di Torino.

1.2 La Fondazione si occupa della conservazione del patrimonio culturale e, nello specifico, provvede a:

- a) l'organizzazione di laboratori per la Conservazione dei beni culturali, finalizzati a svolgere coerenti, coordinate e programmate attività di progettazione, monitoraggio, prevenzione, manutenzione e di restauro di beni culturali;
- b) l'organizzazione di laboratori di analisi, ricerca e diagnosi su beni culturali;



- c) l'organizzazione e la gestione di una "Scuola" per l'alta formazione e lo studio, anche ai fini del rilascio, mediante convenzione con l'Università degli Studi di Torino, del titolo di laurea e di laurea magistrale ai restauratori di beni culturali; la Scuola è organizzata ai sensi dell'articolo 29, commi 11, del Decreto Legislativo 22 gennaio 2004, n. 42, con la collaborazione degli istituti di ricerca ed alta formazione del Ministero per i Beni e le Attività Culturali;
- d) la documentazione, la raccolta, l'organizzazione e la diffusione dei risultati delle proprie attività;
- e) l'organizzazione, anche mediante la medesima "Scuola" di cui alla lettera c, di attività o corsi per la formazione e l'aggiornamento delle altre figure professionali che svolgono attività complementari al restauro o altre attività di conservazione;
- f) la promozione e la realizzazione di studi, ricerche e sperimentazioni nel campo della conservazione e del restauro;
- g) la promozione di studi e ricerche e la raccolta di documenti concernenti la storia della conservazione e del restauro;
- h) la promozione dello sviluppo sul territorio di imprese, in particolare artigiane, attive nel settore della conservazione dei beni culturali, cui trasmettere i risultati delle ricerche e delle innovazioni tecnologiche sperimentate durante lo svolgimento delle proprie attività;
- i) la partecipazione a programmi internazionali di ricerca e di conservazione su beni culturali, anche su incarico dei Fondatori, del Governo italiano, di Istituzioni dell'Unione Europea e di Organizzazioni Internazionali.

2) OGGETTO DELL'AVVISO E PROCEDURA

2.1 Il presente avviso, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, nonché del principio di rotazione, viene pubblicato sul sito istituzionale della Fondazione per consentire ai soggetti interessati e in possesso dei requisiti richiesti di partecipare alla selezione di profili informativi per il conferimento di incarichi professionali.

2.2 La Fondazione CCR intende acquisire candidature al fine di procedere alla redazione di elenchi di figure professionali idonee al conferimento di incarichi professionali ad hoc nell'ambito delle attività dei servizi informativi, dell'Area omonima della Fondazione.

2.3 Il presente avviso non costituisce proposta contrattuale, ma è finalizzato alla costituzione di un elenco di idonei con le specializzazioni di cui al form da compilare, e tipologia di incarico da definire, pertanto, la Fondazione si riserva di sospendere, modificare o annullare la procedura e/o di non dar seguito ad alcun conferimento di incarico.

3) DESCRIZIONE SOMMARIA DELLE ATTIVITA'

Svolgimento di varie tipologie di prestazione professionali legate all'attività dei Servizi Informativi della Fondazione CCR, quali a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- a. Fornire assistenza tecnica informatica al personale del CCR e dell'Università
- b. Supportare la Scuola di Alta Formazione e Studio durante gli eventi/corsi online erogati tramite piattaforme di videoconferenze
- c. Installare e configurare nuove postazioni di lavoro

- d. Mantenere aggiornati i sistemi informatici (pc, server, apparati di rete)
- e. Monitoraggio dell'infrastruttura informatica del CCR
- f. Gestione e manutenzione dell'infrastruttura virtuale (VMWare)
- g. Verificare la corretta esecuzione dei backup
- h. Gestione del centralino VOIP
- i. Sviluppo e manutenzione dei siti web
- j. Sviluppo di nuove applicazioni (anche app IOS e Android)

4) REQUISITI

4.1 Requisiti di carattere generale.

Per partecipare alla presente selezione i soggetti interessati dovranno presentare apposita domanda sottoscritta in forma semplice, che dovrà contenere tutte le dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà, rese dall'interessato, sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, di seguito indicate:

- cognome e nome;
- codice fiscale;
- partita IVA (se in possesso)
- data e luogo di nascita;
- titolo di studio;
- residenza;
- dichiarazione di insussistenza di una qualsiasi causa di esclusione prevista dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.
- dichiarazione di essere in regola con gli obblighi di natura contributiva ed assicurativa (solo per le ditte)
- recapiti, compreso eventuale indirizzo personale di posta elettronica dove l'interessato intenda ricevere le comunicazioni relative alla procedura informale di cui al presente avviso;
- apposita ed esplicita dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 679/2016.

Alla domanda di partecipazione devono essere allegati:

- a) copia documento di identità del sottoscrittore;
- b) curriculum redatto su formato europeo, indicante i titoli acquisiti (laurea, dottorato di ricerca, specializzazione, master), le esperienze professionali, datato e sottoscritto con autorizzazione al trattamento dei dati ex Dlg. 196/03 e del Regolamento UE 679/2016.
- c) una lettera motivazionale che descriva l'interesse per le attività della Fondazione.

4.2 Il profilo dei candidati ideali risponde alla seguente descrizione generale:

- titolo di studio di diploma di scuola media superiore perito informatico e/o diploma di laurea triennale e/o magistrale/specialistica in discipline informatiche
 - ottime capacità di problem solving

5) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

5.1 Il presente avviso è pubblicato sul sito della Fondazione.

5.2 Le candidature e i documenti allegati dovranno pervenire entro e non oltre le ore 12 del giorno 21 aprile 2023 con invio telematico compilando il form al seguente link: <https://www.centrorestaurovenaria.it/avviso-informatico>

5.3 Alla domanda di partecipazione devono essere allegati i seguenti documenti:

- fotocopia non autenticata di un documento di identità in corso di validità;
- curriculum formativo e professionale, datato e sottoscritto con autorizzazione al trattamento dei dati ex Dlg. 196/03 e Regolamento UE 679/2016;
- lettera motivazionale;
- dichiarazione di insussistenza di una qualsiasi causa di esclusione prevista dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

In particolare, nel curriculum dovrà essere specificato in modo chiaro e univoco:

- per i titoli di studio: l'esatta indicazione della denominazione dei titoli di studio posseduti, della data e sede di conseguimento, e della valutazione riportata;
- l'esatta indicazione di eventuali corsi di formazione professionale, specializzazioni, dottorati o altri titoli; per le esperienze pregresse: l'esatta indicazione degli incarichi ricoperti e delle relative mansioni, degli Enti, delle sedi e dei periodi nei quali sono state svolte le attività; il livello di conoscenza della lingua italiana, inglese e di altre lingue.

5.4 Non saranno accettate le candidature prive di curriculum formativo e professionale.

5.5 Sarà facoltà della commissione di cui al successivo art. 6 chiedere chiarimenti e/o integrazioni con riguardo alla documentazione presentata dai candidati.

6) MODALITÀ DI SELEZIONE

6.1 A scadenza dell'avviso sarà formato l'elenco dei candidati che hanno manifestato interesse, in possesso dei requisiti richiesti. Una commissione appositamente costituita effettuerà la verifica della documentazione fornita e delle competenze espresse e stilerà un elenco di persone idonee sulla base dei seguenti criteri (art. 4.2):

- Completezza della documentazione
- Formazione e competenze
- Esperienze professionali
- Capacità e attitudini desumibili dalla documentazione allegata alla candidatura.

6.2 Qualora lo ritenga opportuno la Fondazione si riserva di convocare i candidati ritenuti di interesse per un colloquio atto a valutare attitudini e conoscenza del settore di attività.

6.3 Al termine della procedura di verifica, l'elenco di idonei sarà pubblicato sul sito della Fondazione in ordine alfabetico.

7) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la Fondazione per le finalità di gestione della selezione. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione.

Fondazione Centro per la Conservazione ed il Restauro dei Beni Culturali "La Venaria Reale"

Venaria Reale, 22 marzo 2023