

**Oggetto: Procedura ristretta ai sensi dell'art. 61 del D. Lgs. n. 50/2016 per il servizio di pulizia ordinaria dei locali della Fondazione Centro per la Conservazione ed il Restauro dei Beni Culturali "La Venaria Reale" per il triennio febbraio 2023 – gennaio 2026.**

## **1. STAZIONE APPALTANTE**

Fondazione Centro per la Conservazione ed il Restauro dei Beni Culturali "La Venaria Reale", via XX Settembre 18, 10078 Venaria Reale (TO), tel. +39 011 499.30.76, P.IVA 09120370011 C.F. 97662370010; PEC: [acquisti@pec.ccrvenaria.it](mailto:acquisti@pec.ccrvenaria.it).

## **2. CODICI CPV**

Codice CPV principale: 90911000-6 Servizi di pulizia di alloggi, edifici e finestre

Codici CPV supplementari: 90911200-8 Servizi di pulizia di edifici; 90911300-9 Servizi di pulizia finestre; 90919200-4 Servizi di pulizia di uffici; 63110000-3 Servizi di movimentazione e magazzinaggio

## **3. CODICE DI IDENTIFICAZIONE DELLA GARA (CIG)**

CIG 943479819D

## **4. LUOGO DI ESECUZIONE DELL'APPALTO**

Fondazione Centro per la Conservazione ed il Restauro dei Beni Culturali "La Venaria Reale", via XX Settembre 18, 10078 Venaria Reale (TO) e relative pertinenze site in Venaria Reale.

## **5. DESCRIZIONE DELL'APPALTO**

Servizio di pulizia ordinaria triennale di tutti i locali dell'edificio sede della Fondazione Centro per la Conservazione ed il Restauro dei Beni Culturali "La Venaria Reale", suddiviso nei corpi A, B e C, comprese le pertinenze interne ed esterne. Il servizio di pulizia è suddiviso in attività quotidiana, attività prevista a giorni alterni, attività con cadenza settimanale, attività con cadenza mensile, attività con cadenza trimestrale, attività con cadenza semestrale, attività con cadenza annuale (ALLEGATO 1).

Servizio di facchinaggio per un monte ore complessivo nel triennio pari a 240 ore; l'attività sarà svolta prevalentemente nell'edificio sede della Fondazione Centro per la Conservazione ed il Restauro dei Beni Culturali "La Venaria Reale" e nelle pertinenze interne ed esterne.

Eventuali servizi di pulizia straordinari (ad esempio legati ad eventi, aperture straordinarie, ecc.) saranno conteggiati a consuntivo, sulla base del costo orario concordato e stabilito in sede di contrattualizzazione con l'operatore economico aggiudicatario dell'appalto.

## 6. IMPORTO STIMATO DELL'APPALTO

L'importo massimo complessivo presunto posto a base di gara per il servizio della durata di mesi trentasei è valutato pari ad **€ 135.000,00 (euro centotrentacinque/00)** comprensivo di tutte le spese associate alle attività, oltre IVA di legge al 22% ed oltre ad **€ 3.000,00 (euro tremila/00)** per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, oltre IVA di legge al 22%, suddivisi in € 45.000,00 (euro quarantacinquemila/00) soggetti a ribasso per anno contrattuale ed € 1.000,00 (euro mille/00) per anno contrattuale non soggetti a ribasso per oneri di sicurezza.

Nella determinazione dell'importo a base della procedura la stazione appaltante ha preso quale riferimento un parametro medio in relazione al costo orario del lavoro, riferito alla mano d'opera impiegata nel servizio di pulizia sulla base delle tabelle fornite dal Ministero del Lavoro.

## 7. DURATA CONTRATTUALE

Il contratto per il servizio di pulizia ordinaria ha durata triennale con decorrenza 1° febbraio 2023.

## 8. REQUISITI NECESSARI PER LA PARTECIPAZIONE

Possono rispondere alla procedura ristretta tutti gli operatori di cui all'art. 45 del D. Lgs. n. 50/2016, che, alla data di presentazione, risultino in possesso dei seguenti requisiti:

- a) **Requisito morale:** assenza delle cause ostative alla partecipazione a una procedura d'appalto di cui all'art. 80, comma 1, 2, 4 e 5, D. Lgs. 50/2016;
- b) **Requisiti di idoneità professionale:** iscrizione nel Registro delle imprese o in uno dei registri professionali o commerciali equivalenti per attività inerenti alle prestazioni oggetto dell'indagine di mercato ai sensi dell'art. 83, comma 3, del D. Lgs. n. 50/2016;
- c) **Requisito di capacità economica e finanziaria:**
  - Fatturato minimo annuo pari ad € 50.000,00 ai sensi dell'art. 83 comma 4, lettera a, del D. Lgs. n. 50/2016;
  - Adeguata copertura assicurativa contro i rischi professionali ai sensi dell'art. 83, comma 4, lettera c del D. Lgs. n. 50/2016.
- d) **Requisito di capacità tecnica:** elenco di servizi, simili a quelli oggetto della presente procedura, effettuati tra il 2017 ed il 2021, ai sensi dell'art. 83, comma 6 e 7, del D. Lgs. n. 50/2016.
- e) **Requisito di capacità organizzativa:** possesso della certificazione ISO 9001 Sistema di Gestione della Qualità.
- f) **Sede operativa:** una delle sedi operative deve trovarsi entro un raggio di 100 km dalla sede della Fondazione Centro per la Conservazione ed il Restauro dei Beni Culturali "La Venaria Reale"; in alternativa, deve essere dimostrato che il referente\coordinatore per l'attuazione dell'appalto sia domiciliato entro un raggio di 50 km dalla sede della Fondazione.
- g) **Squadra di lavoro:** la squadra di lavoro dovrà essere costituita da un minimo di 2 addetti fissi più ulteriori 2 addetti di riserva di pari addestramento; come previsto dall'art. 8-bis del D. Lgs. 81/2008 il datore di lavoro

appaltatore dovrà indicare espressamente alla stazione appaltante il personale che svolge la funzione di preposto all'interno della squadra di lavoro.

## 9. SUBAPPALTO

Non è ammesso subappalto.

## 10. CRITERIO DI SELEZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI DA INVITARE

Saranno invitati a presentare un'offerta gli operatori economici in possesso dei requisiti previsti al punto 8.

## 11. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Aggiudicazione con il criterio del minor prezzo, ex art. 95, comma 4, D. Lgs. n. 50/2016.

Nel caso in cui il numero degli operatori economici che presentino un'offerta ritenuta valida sia maggiore o uguale a 5, viene adottato il calcolo manuale della soglia di anomalia ai sensi dell'art. 97, comma 2, D. Lgs. n. 50/2016, modificato dall'art. 1 del DL 32/2019 (c.d. "Sblocca-Cantieri"), convertito in Legge 55/2019, e dall'art. 21 del DL 77/2021 (c.d. "Decreto semplificazioni bis"). Le offerte che presentano un ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia sono escluse.

## 12. TERMINE ULTIMO DI RICEZIONE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione dovrà pervenire esclusivamente mediante posta elettronica certificata, firmata digitalmente dall'operatore economico, all'indirizzo di posta elettronica [acquisti@pec.ccrvenaria.it](mailto:acquisti@pec.ccrvenaria.it) entro e non oltre le ore 18,00 del 09 novembre 2022. Nell'oggetto della comunicazione dovrà essere riportata la dicitura: ***"Domanda di invito alla procedura ristretta ex art. 61 del D. Lgs. n. 50/2016 per l'affidamento del servizio di pulizia ordinaria dell'edificio sede della Fondazione Centro per la Conservazione ed il Restauro dei Beni Culturali "La Venaria Reale", comprese le pertinenze interne ed esterne."***

La domanda di partecipazione non è subordinata al sopralluogo degli spazi oggetti della presente procedura ristretta. Il sopralluogo sarà invece obbligatorio nella fase successiva ad invito.

## 13. DOCUMENTAZIONE DA INVIARE

- Domanda di partecipazione (Allegato A);
- Istanza dichiarazioni (Allegato B);
- Iscrizione alla CCIAA;
- DURC in corso di validità;
- PASSOE;
- Fotocopia di idoneo documento di identità in corso di validità del legale rappresentante.

La domanda di partecipazione e i documenti inviati non dovranno contenere alcun riferimento all'offerta economica. Questa sarà oggetto della successiva fase ad invito.

#### 14. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

dott. Marco Nervo, Responsabile Area Servizi e Sistema Gestione Qualità, tel. 011 499.30.76.

#### 15. RICHIESTA DI CHIARIMENTI

Gli interessati possono chiedere notizie e chiarimenti inerenti al presente avviso di procedura ristretta utilizzando **esclusivamente** l'indirizzo e-mail [marco.nervo@centrorestaurovenaria.it](mailto:marco.nervo@centrorestaurovenaria.it) entro e non oltre 7 (sette) giorni dalla scadenza del termine ultimo per la presentazione delle domande di partecipazione.

#### 16. ALLEGATI

Si allegano:

ALLEGATO 1: Pianificazione delle attività

ALLEGATO 2: Planimetrie dell'edificio principale

ALLEGATO A: Domanda di partecipazione

ALLEGATO B: Istanza dichiarazioni